Répartitions des taches lot 4

Le rapport : Le rapport final est une synthèse de l’ensemble des rapports qui ne devra pas excéder 60 pages (hors annexes). Le contenu du rapport reste libre et à l'appréciation de chaque participant mais il devra au minimum faire ressortir les solutions techniques proposées ainsi que les arguments retenus. Le rapport devra contenir au minimum :

* Le plan de management du projet,
* Les choix technologiques et la stratégie retenus pour l’architecture de l’application,
* Les solutions techniques proposées,
* La politique de sécurisation de l’application,
* Un PRA/PCA : un plan de sauvegarde des données, un plan de restauration, traçabilité des données…
* Le descriptif des outils à mettre en place pour assurer la continuité de service.
* Un plan de déploiement et le suivi de la mise en place de l’outil (choix d’un outil de suivi des remarques et demandes d’évolution par exemple),
* Un plan de communication,
* Un plan de formation des utilisateurs,
* Le retour d’expérience (REX).

Romain :

* Le plan de management du projet
* Un plan de déploiement et le suivi de la mise en place de l’outil (choix d’un outil de suivi des remarques et demandes d’évolution par exemple),
* Mise en place de la documentation finale

Ulrich :

* La politique de sécurisation de l’application,
* Un plan de formation des utilisateurs,
* Un plan de communication,

Allan :

* Un PRA/PCA : un plan de sauvegarde des données, un plan de restauration, traçabilité des données…
* Le descriptif des outils à mettre en place pour assurer la continuité de service.
* Le retour d’expérience (REX).

Valentin :

* Les choix technologiques et la stratégie retenus pour l’architecture de l’application,
* Les solutions techniques proposées,
* Gestion chef de projet lot 4.
* Reunion + état des lieux de l’avancement organisation des réunions.